

Für die **Abteilung Entlass- und Casemanagement** am **Standort Juliuspital** suchen wir zur Unterstützung unseres interprofessionellen Teams im **Bereich der Neurologischen Frührehabilitation** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Teilzeit** (mit 20 Std./Woche) eine

MFA / Kauffrau im Gesundheitswesen als Teamassistentenz (m/w/d)

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Administrative Tätigkeiten zur Entlastung des Ärztlichen Dienstes sowie des Pflegedienstes
- Aufnahmemanagement/-planung in Rücksprache mit den ärztlichen & pflegerischen Teams inkl. kompletter Organisation von Vorbefunden sowie notwendigen Konsiliaruntersuchung und weiterem
- Telefon-Kommunikation intern und extern
- Terminmanagement in Form von Koordination der Kommunikation mit Angehörigen
- Unterstützung bei der ärztlichen und pflegerischen Dokumentation
- Therapiemodule bearbeiten
- Aktenmanagement
- Entlassmanagement u.a. Vorbereitung von Formularen

Wir bieten:

- einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem Schwerpunktkrankenhaus
- ein engagiertes, motiviertes Team und eine gute Arbeitsatmosphäre
- ein Entgelt nach TV-L und eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- die Förderung von interner und externer Fort- und Weiterbildung
- eine moderne Arbeitszeitgestaltung, auch hinsichtlich Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Arbeitszeit in Gleitzeit zwischen 8 – 13Uhr)
- verschiedene Benefits: z.B. Zuschuss zum ÖPNV, Jobradleasing, Mitarbeiterparkplätze, Corporate Benefits, Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement, Lebensarbeitszeitkonto

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung zur Arzthelferin, MFA, Kauffrau im Gesundheitswesen, ZMA/ZMV (m/w/d) oder einer vergleichbaren medizinischen Ausbildung
- Erfahrung im Umgang mit Krankenhaus- bzw. Praxisinformationssystemen
- sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Kommunikative und soziale Kompetenz
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise sowie Fähigkeit zur Priorisierung beim Zusammentreffen mehrerer Aufgaben
- Interesse und Freude an der kooperativen Zusammenarbeit mit verschiedenen Berufsgruppen
- Flexibilität, Kollegialität und Teamorientierung



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie bitte Ihre Bewerbung bevorzugt über unser Online-Portal: www.kwm-klinikum.de/jobs oder postalisch an:

Klinikum Würzburg Mitte gGmbH
Personalmanagement – Rekrutierung
Salvatorstraße 7 • 97074 Würzburg

Bewerbungsfrist: 30.07.2024

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess?

Nicole Haas (Rekrutierung)
Tel.: 0931/791- 7181

Sie haben fachliche Fragen zur Stelle?

Biljana Milenkovic (Abteilungsleitung)
Tel.: 0931/791- 7401



Das Klinikum Würzburg Mitte ist ein Krankenhaus der Schwerpunktversorgung in Würzburg. Die beiden Standorte Juliuspital und Missioklinik bilden gemeinsam ein Klinikum mit 675 Planbetten und mehr als 2.400 Mitarbeitenden, in dem jährlich ca. 30.000 Patienten stationär behandelt werden.